

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
Первичной профсоюзной  
организации  
ОБУЗ "Родильный дом № 4"

Н.А. Романова  
«10» января 2022 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

Главный врач  
ОБУЗ "Родильный дом № 4"

Л.К. Хажмурзаева  
«10» января 2022 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и условиях осуществления деятельности, приносящей доход в Областном бюджетном учреждении здравоохранения «Родильный дом №4»**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ, действующим законодательством РФ;
- Постановлением правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»;
- Приказом Департамента здравоохранения Ивановской области от 12.05.2017 № 121 (ред. от 11.05.2021) "Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области";
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ»;
- Постановлением Правительства РФ от 06.03.2013 №186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории РФ»;
- Тарифным Соглашением в сфере обязательного медицинского страхования на территории Ивановской области на 2022 год;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";
- Постановлением Правительства РФ от 31.12.2004 № 911 "О порядке оказания медицинской помощи, санаторно-курортного обеспечения и осуществления отдельных выплат некоторым категориям военнослужащих,

сотрудников правоохранительных органов и членам их семей, а также отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы";

- Постановлением Правительства РФ от 30.12.2011 № 1232 "О порядке оказания сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, отдельным категориям граждан Российской Федерации, уволенных со службы в органах внутренних дел, и членам их семей медицинской помощи и их санаторно-курортного обеспечения".

и ставит своей целью упорядочить приносящую доход деятельность в ОБУЗ "Родильный дом № 4"

Деятельность, приносящая доход ОБУЗ "Родильный дом № 4" включает в себя следующие направления:

- Платные медицинские услуги;
- Услуги медицинского сервиса;
- Оказание медицинской помощи сотрудникам силовых структур

РФ;

- Сдача имущества (части помещений) в аренду;
- Пожертвования
- Прочие.

Деятельность, приносящая доход, проводится в учреждении, осуществляющем в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании соответствующей лицензии.

Настоящее положение регулирует отношения между учреждением и потребителями (заказчиками) платных медицинских услуг, услуг медицинского сервиса, медицинской помощи, арендаторами и определяет порядок и условия, обязательные для сторон при заключении и исполнении договоров (контрактов) на оказание платных медицинских услуг, услуг медицинского сервиса, медицинской помощи военнослужащим и сотрудникам правоохранительных органов, договоров аренды и прочие.

Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов отдельно по основной деятельности и деятельности, приносящей доход, составлять требуемую отчетность и предоставлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами РФ.

Ответственным за организацию бухгалтерского учета в учреждении, в том числе по деятельности, приносящей доход, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач учреждения. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по приносящей доход деятельности является главный бухгалтер учреждения.

Отношения между учреждением и потребителем (заказчиком) в части, не урегулированной настоящим Положением, регламентируются

договором, заключенным между учреждением и потребителем (заказчиком), законодательством РФ.

Основные термины, используемые в настоящем Положении:

- платная медицинская услуга - медицинская услуга, предоставляемая на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования;

- услуга медицинского сервиса - услуга пациентам, не относящаяся к медицинской помощи (пребывание в палатах повышенной комфортности; оснащение палат дополнительными видами немедицинского оборудования: телевизор, холодильник), выполняемая в учреждении в процессе оказания медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством.

- потребитель платных медицинских услуг (услуг медицинского сервиса) - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги (услуги медицинского сервиса) лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»;

- заказчик - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги (услуги медицинского сервиса) в соответствии с договором в пользу потребителя.

- арендатор - физическое или юридическое лицо, заключившее с собственником какого-либо имущества (или уполномоченным им лицом) договор аренды (имущественного найма) и получившее во временное владение и пользование (либо только пользование) такое имущество;

- жертвователь – физическое или юридическое лицо добровольно передающее денежные средства либо другие материальные ценности.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом главного врача ОБУЗ "Родильный дом № 4".

Все изменения к Положению утверждаются приказом главного врача ОБУЗ "Родильный дом № 4" и вступают в действие с момента подписания и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

## **Порядок и условия предоставления платных медицинских услуг**

Настоящий Порядок распространяется на оказание платных медицинских услуг физическим и юридическим лицам.

Платные медицинские услуги предоставляются учреждением в соответствии с перечнем услуг, составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности. Перечень утверждается главным врачом учреждения.

Перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях представлен в Приложении №6 к настоящему Положению.

Платные медицинские услуги оказываются потребителям (заказчикам) по их желанию на основании заключенных договоров.

При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

Платные медицинские услуги предоставляются в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Учреждение предоставляет платные медицинские услуги:

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

- на условиях межучрежденческих расчетов;

- на основании заключенных договоров на оказание медицинских услуг (медицинских осмотров) с лечебными учреждениями, не имеющих в своем составе врачей, необходимой специальности.

Учреждение не вправе оказывать за плату скорую, в том числе скорую специализированную медицинскую помощь и медицинскую помощь, оказываемую в неотложной или экстренной форме.

При предоставлении платных услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Учреждение может предоставлять за плату все виды плановой, консультативной, диагностической и лечебной помощи при условии выполнения объемов медицинской помощи, предусмотренных территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, и мероприятий федеральных, региональных программ.

Порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые учреждением, устанавливаются соответствующим приказом Департамента здравоохранения Ивановской области.

Тарифы на платные медицинские услуги формируются в соответствии с плановыми затратами на данный вид услуг и рентабельностью, с учетом потребительского спроса, платежеспособности населения, а также возможностей ОБУЗ "Родильный дом № 4" оказывать тот или иной вид медицинских услуг.

Тарифы по межучрежденческим расчетам формируются в соответствии с Тарифным соглашением в сфере обязательного медицинского страхования на территории Ивановской области на текущий финансовый год.

Тарифы утверждаются приказом руководителя учреждения.

Учреждение предоставляет посредством размещения на сайте учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) учреждения информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и фирменное наименование (если имеется),
- б) адрес места нахождения учреждения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- ж) режим работы учреждения, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, Территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения, предоставляющего платные услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

Учреждение предоставляет для ознакомления по требованию потребителя (заказчика):

- копию учредительного документа учреждения;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности.

При заключении договора по требованию потребителя (заказчика) учреждение должно предоставить в доступной форме информацию о платных медицинских услугах, содержащую следующие сведения:

- порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
- информацию о конкретном медицинском работнике, предоставляющем конкретную платную услугу (его профессиональном образовании и квалификации)
- информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- другие сведения, относящиеся к предмету договора.

До заключения договора учреждение в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу, в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором в письменной форме, которым регламентируются условия и сроки их получения, гарантии качества, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и иные условия, предусмотренные Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

Учреждение обязано предоставлять потребителю (заказчику) для ознакомления образцы договоров (других документов) об оказании платных услуг.

Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, а второй у заказчика (потребителя).

На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, учреждение обязано предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) учреждение не вправе предоставлять платные медицинские услуги на возмездной основе.

В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ".

В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Учреждение информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает учреждению фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную учреждением медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

Учреждением после исполнения договора выдаются заказчику (потребителю) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами РФ предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя, данного в порядке, установленном законодательством РФ об охране здоровья граждан.

Учреждение предоставляет потребителю по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске,

возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

Учреждение обязано при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством РФ требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение несет ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению учреждением в соответствии с законодательством РФ.



## **Порядок и условия предоставления услуг медицинского сервиса**

Настоящий Порядок регулирует отношения между исполнителем ОБУЗ "Родильный дом № 4" и потребителями (заказчиками) услуг медицинского сервиса (далее «платные услуги»), определяет условия, обязательные для сторон при заключении и исполнении договора на оказание услуг в учреждении.

Настоящий Порядок распространяется на оказание платных услуг физическим и юридическим лицам.

Платные услуги оказываются потребителям (заказчикам) по их желанию на основании заключенных договоров.

Перечень платных услуг с указанием цен в рублях представлен в Приложении №7 к настоящему Положению.

Порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые учреждением, устанавливаются соответствующим приказом Департамента здравоохранения Ивановской области.

Тарифы на платные услуги устанавливаются с учетом покрытия издержек учреждения на оказания данных услуг.

Учреждение предоставляет посредством размещения на сайте учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) учреждения информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и фирменное наименование (если имеется);
- б) адрес места нахождения учреждения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) перечень платных услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления услуг и порядке их оплаты;
- д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы учреждения;  
з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, Территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения, предоставляющего платные услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

Учреждение предоставляет для ознакомления по требованию потребителя (заказчика):

- копию учредительного документа учреждения;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности.

При заключении договора по требованию потребителя (заказчика) учреждение должно предоставить в доступной форме информацию о платных услугах, относящуюся к предмету договора.

Предоставление платных услуг оформляется договором в письменной форме, которым регламентируются условия и сроки их получения, гарантии качества, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и иные условия.

Учреждение обязано предоставлять потребителю (заказчику) для ознакомления образцы договоров (других документов) об оказании платных услуг.

Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, а второй у заказчика (потребителя).

На предоставление платных услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

В случае, если при предоставлении платных услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных услуг, не предусмотренных договором, учреждение обязано предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) учреждение не вправе предоставлять платные услуги на возмездной основе.

В случае отказа потребителя после заключения договора от получения платных услуг договор расторгается. Учреждение информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает учреждению фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную учреждением услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий произведенную оплату

предоставленных услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

Учреждение предоставляет платные услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

Учреждение обязано при оказании платных услуг соблюдать установленные законодательством РФ требования к оформлению и ведению отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение несет ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

## **Порядок и условия оказания медицинской помощи сотрудникам силовых структур РФ.**

Настоящий Порядок определяет условия предоставления медицинской помощи сотрудникам силовых структур РФ.

Медицинская помощь военнослужащим и сотрудникам правоохранительных органов оказывается на основании договоров, заключенных между ОБУЗ "Родильный дом № 4" и силовыми структурами РФ.

Перечень медицинских услуг, предоставляемых сотрудникам силовых структур представлен в Приложении №8 к настоящему Положению.

Основанием для заключения договора является обращение руководителей силовых структур РФ в адрес главного врача ОБУЗ "Родильный дом № 4" о необходимости его заключения.

Направление сотрудников, а также граждан, уволенных со службы, для оказания стационарной и амбулаторной медицинской помощи в плановом порядке в медицинское учреждение осуществляется амбулаторно-поликлиническими организациями Министерства внутренних дел Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти. Очередность направления указанных лиц определяют лечащие врачи амбулаторно-поликлинических организаций в соответствии с медицинскими показаниями.

При оказании медицинской помощи отдельным категориям сотрудников силовых структур РФ по неотложным показаниям учреждением здравоохранения, не заключившим договор об оказании медицинской помощи с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, договор оформляет учреждение. К договору прилагаются счет-фактура и другие документы, подтверждающие факт оказания такой помощи, и они направляются для подписания и оплаты в указанный территориальный орган федерального органа исполнительной власти.

Территориальный орган федерального органа исполнительной власти, с которым заключен договор об оказании медицинской помощи, осуществляет проверку счетов-фактур, сведений о предоставленной сотрудникам медицинской помощи, обоснованности приема их на лечение (обследование), качества и продолжительности их лечения (обследования).

Расходы на оказание медицинской помощи возмещаются на основании следующих документов:

- выписки из медицинской карты стационарного (амбулаторного) больного. Она оформляется в течение пяти суток после завершения стационарного (амбулаторного) лечения либо обследования сотрудника;
- счета за оказанную медицинскую помощь и акта;

- дополнительных сведений о предоставленной медицинской помощи.

Расходы на оказание медицинской помощи сотрудникам силовых структур РФ возмещаются медицинской организации по тарифам, указанным в Тарифном Соглашении в сфере обязательного медицинского страхования на территории Ивановской области, действующим на момент оказания медицинской помощи.

Структура тарифа на оплату медицинской помощи включает в себя расходы на заработную плату, начисления на оплату труда, прочие выплаты, приобретение лекарственных средств, расходных материалов, продуктов питания, мягкого инвентаря, медицинского инструментария, реактивов и химикатов, прочих материальных запасов, расходы на оплату стоимости лабораторных и инструментальных исследований, проводимых в других учреждениях (при отсутствии в медицинской организации лаборатории и диагностического оборудования), организации питания (при отсутствии организованного питания в медицинской организации), расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, расходы на арендную плату за пользование имуществом, оплату программного обеспечения и прочих услуг, социальное обеспечение работников медицинских организаций, установленное законодательством Российской Федерации, прочие расходы, расходы на приобретение основных средств (оборудование, производственный и хозяйственный инвентарь) стоимостью до 100 000,00 рублей за единицу.

Средства поступают учреждению в самостоятельное распоряжение и учитываются как средства от приносящей доход деятельности. При исчислении налога на прибыль подлежат учету в общеустановленном порядке.

## **Порядок и условия предоставления имущества в аренду.**

Настоящий Порядок определяет условия сдачи имущества (части помещения) в аренду юридическим и физическим лицам.

Доходы от аренды являются дополнительным внебюджетным источником финансирования в условиях дефицита средств бюджета на содержание ОБУЗ "Родильный дом № 4».

Сдача имущества в аренду производится на основании договоров, заключенных между ОБУЗ "Родильный дом № 4" и арендатором.

Основанием для заключения договора является заявление потенциального арендатора в адрес главного врача ОБУЗ "Родильный дом № 4" о просьбе его заключения.

Согласование передачи в аренду имущества осуществляется с Департаментом здравоохранения Ивановской области.

Основанием передачи имущества в аренду без проведения торгов, является п.9 ст.17.1 ФЗ от 26.07.2006 №135-ФЗ (ред. от 04.06.2018) «О защите конкуренции».

Срок передачи имущества в аренду – 3 года, после чего договор может быть перезаключен с действующим арендатором или заключен с новым на основании согласования с Департаментом здравоохранения Ивановской области.

Размеры арендной платы устанавливаются в соответствии с нормативным правовым актом Ивановской области, регулирующим порядок определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности Ивановской области и в соответствии с Отчетом независимого оценщика.

Плата за аренду осуществляется арендатором ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы арендной платы в сроки, установленные договором аренды на основании выставленного счета.

Кроме арендной платы арендатор дополнительно возмещает учреждению расходы по техническому обслуживанию и передаче коммунальных услуг сдаваемого в аренду имущества. Возмещение происходит на основании Соглашения между учреждением и арендатором.

Расходы по техническому обслуживанию и передаче коммунальных услуг сдаваемого в аренду имущества возмещаются на основании счета-фактуры.

Все условия передачи в аренду имущества регулируются заключенным договором аренды между учреждением и арендатором действующим законодательством РФ.

Средства поступают учреждению в самостоятельное распоряжение и учитываются как средства от приносящей доход деятельности.

### **Порядок и условия приема пожертвования.**

Настоящий Порядок определяет условия приема пожертвований от юридических и физических лиц.

Пожертвования являются дополнительным внебюджетным источником финансирования в условиях дефицита средств бюджета на содержание ОБУЗ "Родильный дом № 4».

Прием пожертвований производится на основании договоров, заключенных между ОБУЗ "Родильный дом № 4" и жертвователем.

Размеры и виды пожертвований устанавливаются жертвователем самостоятельно.

Средства, передаваемые жертвователем направляются для ведения уставной деятельности учреждения, либо по иному назначению с письменного согласия жертвователя.

Приложение №6  
к Положению о порядке и условиях  
осуществления деятельности,  
приносящей доход в  
ОБУЗ «Родильный дом №4»

**Перечень платных медицинских услуг, оказываемых в стационарных и  
амбулаторных условиях, и соответствующих им тарифов.**

Код услуги	Наименование медицинской услуги	Цена, рублей
<b>Для граждан иностранных государств, лиц без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации (в стационарных условиях)</b>		
st02.001	Осложнения, связанные с беременностью	18 000,00
st02.003.1	Родоразрешение	21 000,00
st02.004.2	Кесарево сечение	30 000,00
<b>Для межучрежденческих расчетов</b>		
A04.12.024	Ультразвуковая доплерография маточно-плацентарного кровотока	1 010,00
A04.30.001	Ультразвуковое исследование плода	905,00



Приложение №7  
к Положению о порядке и условиях  
осуществления деятельности,  
приносящей доход в  
ОБУЗ «Родильный дом №4»

**Перечень платных услуг, предоставляемых  
ОБУЗ "Родильный дом № 4", и соответствующих им тарифов.**

<b>Код услуги</b>	<b>Наименование услуги</b>	<b>Цена, рублей</b>
F 01 F 01.02 F 01.05 F 01.07 F 01.08	<b>Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (с отдельным входом в палату для посетителей)</b> Услуги по обеспечению телевизионными средствами информации Услуги по обеспечению хранения продуктов Услуги по обеспечению санузлом индивидуального пользования Услуги по обеспечению душем индивидуального пользования	2 000,00
F 01 F 01.02 F 01.05 F 01.07 F 01.08	<b>Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении</b> Услуги по обеспечению телевизионными средствами информации Услуги по обеспечению хранения продуктов Услуги по обеспечению санузлом индивидуального пользования (1 на 2 одноместные палаты) Услуги по обеспечению душем индивидуального пользования (1 на 2 одноместные палаты)	1 500,00

Приложение №8  
к Положению о порядке и условиях  
осуществления деятельности,  
приносящей доход в  
ОБУЗ «Родильный дом №4»

**Перечень медицинских услуг, оказываемых в стационарных и  
амбулаторных условиях сотрудникам силовых структур РФ.**

<b>Код услуги</b>	<b>Наименование медицинской услуги</b>
<b>В стационарных условиях</b>	
st02.001	Осложнения, связанные с беременностью
st02.003	Родоразрешение
st02.003.1	Родоразрешение с ДТ
st02.003.2	Родоразрешение
st02.004	Кесарево сечение
st02.004.1	Кесарево сечение с ДТ
st02.004.2	Кесарево сечение
<b>В амбулаторных условиях</b>	
	Обращение по поводу заболевания врачу акушер-гинеколог
	Посещение с профилактической целью врач акушер -гинеколог